

	установленном законодательством порядке во всех случаях выявления контрольными (надзорными) органами случаев нецелевого и (или) неправомерного и (или) неэффективного использования средств областного бюджета, государственных внебюджетных фондов, имущества Свердловской области, находящегося в оперативном управлении учреждения, и имущества учреждения приобретенного за счет средств предпринимательской деятельности
Обучение и информирование работников	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
	Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
Информирование пациентов и посетителей учреждения	1. Размещение информации о порядке госпитализации пациентов на официальном сайте медицинских организаций, в информационно - телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах в приёмных отделениях, консультативно-диагностических центрах, обеспечение ведения Журнала учёта очереди на госпитализацию заведующими отделениями. 2. При заключении договора оказания платных медицинских услуг предоставление потребителю (заказчику) в доступной форме информации о возможности получения соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи
	Размещение в доступных местах информации по перечню платных и бесплатных услуг в зданиях и структурных подразделениях учреждения.
	Размещение информации о порядке оформления и документального подтверждения оказания услуг на платной основе
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям Антикоррупционной политики учреждения	Размещение в доступных местах буклетов, плакатов, календарей с антикоррупционной направленностью, брошюр-памяток с практическими рекомендациями по профилактике и противодействию коррупции
	Проведение анкетирования пациентов по оценке качества оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях и в условиях стационара с включением вопросов, касающихся проявления коррупции
	Проведение проверок кадровой политики и кадровой документации на соответствие требованиям антикоррупционного законодательства.
	Проведение проверок документооборота, в том числе медицинской документации, документации формируемой в электронной форме, на соответствие требованиям антикоррупционного законодательства.
	1. Проведение проверок соответствия закупленных товаров (работ, услуг) условиям договора (контракта). 2. Проведение проверок своевременного ввода закупленного медицинского оборудования в эксплуатацию. 3. Проведение проверок порядка эксплуатации оборудования, расходования лекарственных средств, реагентов, реактивов 4. Проверка журналов учета проведения процедур и исследований.
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
	Проведение заседаний этической комиссии, анализ исполнения Кодекса профессиональной этики медицинского работника, принятие на основе анализа дополнительных мер по

	<p>совершенствованию корпоративной и правовой культуры в учреждении, укоренению уважительного и гуманного отношения к пациентам, предупреждению и пресечению коррупции.</p> <p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> <p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам</p>
<p>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</p>	<p>1. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции</p> <p>2. Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в учреждении и Министерстве здравоохранения Свердловской области, а также контактные телефоны «горячих антикоррупционных линий», органов прокуратуры, органов внутренних дел</p> <p>3. Работа горячей линии с главным врачом через официальный сайт учреждения.</p> <p>4. Размещение ежегодных отчетов о результатах хозяйственной деятельности, в установленном порядке</p>
	<p>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции</p>